



E-LERNOVA

Tecnológico de
Energía e Innovación
Resolución 19166 del 10 de Noviembre de 2014
Vigilado MINEDUCACIÓN
NIT: 900 750 134-0

PROGRAMA DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS

Código: PRG-DP-002 V1

Fecha: 28/10/2019

CONTENIDO

1. INTRODUCCION	2
2. POLITICA	2
3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	2
4. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS	3
Estrategia 1: Espacio de intercomunicación virtual – Desde el Año 1.....	3
Estrategia 2: Servicios al Egresado. Desde el año 2.....	3
Estrategia 3: Contacto directo con los empleadores. Desde el año 2	4
Estrategia 4: Seguimiento del egresado. Desde el año 3.....	4
Estrategia 4: Estimulación académica y profesional. Desde el año 4.....	5
Estrategia 5: Análisis De La Información	5
5. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS	6
6. CONTROL DEL CAMBIO	7



1. INTRODUCCION

Se considera egresado (a) a las personas que culminaron sus estudios y recibieron título de un programa académico de pregrado desarrollado por la Institución. Los egresados han recibido una formación integral en valores y en conocimiento, son el resultado del desarrollo del proyecto educativo institucional. La finalización de su proceso de aprendizaje no los convierte en agentes externos, por el contrario, continúan siendo parte de la dinámica institucional, con un conocimiento privilegiado del quehacer del Tecnológico, y además del mundo laboral, siendo entonces actores importantes en el proceso de retroalimentación y mejoramiento de los programas académicos. A su vez la Institución asume un rol de acompañamiento que le permitirá analizar el impacto de sus egresados en la sociedad y apoyarlo en el crecimiento de su vida profesional.

2. POLITICA

Se establece así:

E-lernova mantendrá un vínculo con sus egresados, construyendo herramientas que fomenten el intercambio de información y permitan el seguimiento de los egresados en la sociedad, generando en ellos sentido de pertenencia como parte de la comunidad de E-lernova.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desarrollar las fases estratégicas de acuerdo con una planificación.
- A partir de la valoración del alcance, desarrollo e impacto de los egresados en el panorama académico, profesional y laboral de su localidad y región, mantener una herramienta que permita capturar la información sobre los egresados de acuerdo con las áreas de interés y generar retroalimentación de valor en la mejora de los procesos institucionales.
- Construir la red de egresados y establecer mecanismos de contacto con ellos y sus asociaciones manteniendo una relación presente.
- Identificar las necesidades de formación y cualificación de los egresados para su vinculación a las actividades de la Universidad



4. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS

E-LERNOVA comprende que su labor no termina con sólo brindar herramientas pedagógicas para la formación académica. Es importante promover el acompañamiento a los egresados de manera periódica y constante con el fin de brindar un respaldo a los egresados en sus vidas profesionales y generar una relación proactiva con los egresados.

A partir del segundo año de operación E-lernova tendrá en funcionamiento la oficina de egresados, planificando las acciones del siguiente semestre que le permitirán atender a los primeros egresados de las carreras técnicas y consolidar en ellos una relación de apoyo. Desde el área de Gestión del Talento Humano y de Bienestar Institucional se diseñará la planificación que por fases se llevará a cabo desde antes de tener egresados para la realización de los objetivos Institucionales del Programa de seguimiento de egresados. Dichas estrategias son:

Estrategia 1: Espacio de intercomunicación virtual – Desde el Año 1

- Consolidar el sistema de gestión de la información de los egresados de manera que se consoliden los criterios para el seguimiento.
- Celebración de convenios con entidades de servicios que permitan beneficios comerciales externos con los que la Universidad tenga convenio, mediante la presentación del carné respectivo.

Responsable: Gestión del Talento Humano y Bienestar.

Indicador: 100% de ejecutado el diseño de servicios de egresados en la página web.

No de estudiantes tomaron curso / No de estudiantes inscritos

Estrategia 2: Servicios al Egresado. Desde el año 2

- Realización de talleres o cursos de proyección profesional para estudiantes de último semestre, recién egresados y egresados de programa.
- El contacto con los egresados ha de ser constante y estable. Dicho contacto se mantiene por medio del responsable asignado de atención al egresado, y mediante el diseño de la estrategia de participación en la página web, que contengan espacios dedicados para los egresados de manera tal que sean visibles dentro de la comunidad y continúen activos.
- E-LERNOVA dispondrá de servicios de atención a los egresados y diseño de oportunidades para que puedan retomar la academia por medio de títulos de educación continuada con beneficios en descuentos por su calidad de egresados, y con ello mantener actualizados a los egresados.



- Asegurar la participación de los egresados en actividades de bienestar de la institución como eventos sociales, académicos, deportivos, culturales.
- Convocatorias para que los próximos a ser egresados constituyan una comunidad, disponiendo las herramientas para ello.

Responsable: Dirección Egresados

Indicador: Número de egresados participantes en los eventos/ Número total de egresados

Estrategia 3: Contacto directo con los empleadores. Desde el año 2

- Mesas de trabajo en temas de interés del sector productivo que permitan un dialogo de doble vía para identificar necesidades del sector laboral para vincularlas con las de los intereses de los egresados.
- Bolsa de empleo: Consolidar lasos con las Cámaras de Comercio, cajas de compensación de las diferentes ciudades y un estrecho vínculo con empresas, para identificar tendencias en las ofertar laborales y además apoyar a los egresados en su proceso de inmersión en el mundo laboral. Elernova mantendrá un espacio para la publicación de ofertas laborales en su página WEB. www.elernova.edu.co.

Responsable: Dirección Egresados / Vicerrectoría de Extensión y Proyección social

Indicador: Número de egresados participantes en los eventos/ Número total de egresados

Indicador: Número de empresas asistentes/Total de empresas contactadas

Indicador: Número de egresados que aplican a las ofertas/Número total de ofertas

Estrategia 4: Seguimiento del egresado. Desde el año 3.

- Generar y divulgar las estrategias de comunicación que permitan el contacto con los egresados.
- Se deberá estructurar una herramienta tipo encuesta que sea aplicada anualmente y permita analizar su evolución estableciendo relación entre diferentes variables relacionadas con su situación social, familiar, económica, educativa, laboral, que se logre obtener información de registro en 5 aspectos principales: trayectoria, empleo, situación actual laboral, coherencia entre lo estudiando y su empleo, relación con la



institución). La recolección de información demográfica (género, lugar, fecha de nacimiento, lugar de procedencia, formación preuniversitaria, lugar de residencia, nivel de ingresos, estado civil, número de hijos y edades, puesto de trabajo) consultar sobre si realizó estudios adicionales a su carrera universitaria, áreas en las que hizo estudios postgraduales, motivo por el cual volvió a estudiar, y qué otras capacidades y habilidades le han brindado los estudios posteriores.

- Establecer una interconexión e integración con los egresados para tener espacios de retroalimentación referente a las estructuras curriculares e institucionales con una pertinencia clara en pro de potenciar diferentes sectores de la industria colombiana. Un medio es asegurar la participación de los egresados en los órganos de gobierno, conforme a la reglamentación interna definida en los estatutos.

Responsable: Dirección Egresados / Vicerrectoría Gestión Académica

Indicador: Número de encuestas aplicadas /Número de egresados contactados

Indicador: Número de asistencia de egresados / No de comités realizados

Número de egresados que actualizan datos por medio del portal/Número total de egresados

Estrategia 4: Estimulación académica y profesional. Desde el año 4

- Permitir participación en los programas que en materia internacional ofrezca la Institución a los egresados, dentro del marco de los convenios que se suscriban
- Promoción de premios, logros y reconocimientos de los egresados de acuerdo a sus logros profesionales.

Responsable: Dirección Egresados

Indicador: Número de egresados seleccionados /Número de egresados Inscritos

Indicador: No de encuentros ejecutados/ No de Encuentros programados para distinciones

Estrategia 5: Gestión y análisis de La Información

Gestión de la información: En la plataforma administrativa se hace la consolidación de la base de datos inicial fuente de la información de la condición de egresados de la Institución, la cual



es compartida con el área de Bienestar institucional mediante el sistema de autorización de roles, y con la frecuencia asociada a la finalización de periódico académico como información de entrada para el contacto que se mantendrá con cada promoción y posterior actualización de bases de datos de egresados de acuerdo con las encuestas anuales.

La aplicación de la encuesta anual (Estrategia 4) al egresado deberá permitir al interior de la institución plantear una reorganización interna, mejoras en el programa o proponer nuevos programas. Los ejes a evaluar son cinco:

- a) **Trayectoria profesional:** número de empleos, períodos y duración de ocupación y desocupación laboral, puestos desempeñados, experiencia internacional, logros o reconocimientos obtenidos en su campo profesional.
- b) **Empleo:** tiempo transcurrido para conseguir empleo como profesional, medios para la obtención del mismo, salario, puesto desempeñado, sector económico de la organización, tipo de organización, tipo de actividad, posición jerárquica dentro de la organización.
- c) **Situación laboral actual:** medio para la obtención, salario, cambios significativos con relación al primer empleo, características del empleo.
- d) **Coherencia entre formación y tipo de empleo:** relación empleo y área de estudio, si la contratación requirió una preparación especial para el acceso al empleo y si la formación le permitió al egresado responder a las demandas del empleo.
- e) **Relación Institución-Egresado:** satisfacción con los servicios de la Universidad, con la formación recibida y con las condiciones de estudio.

De esta manera se podrá realizar una retroalimentación que promueva una mejora continua por parte de la institución. Es información relevante como entrada en reuniones del consejo académico en aquellas sesiones donde se hacen revisiones a los programas académicos.

5. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO A EGRESADOS

La política y el programa de seguimiento a egresados están sujetos a mejora continua, como parte de los procesos del modelo de autoevaluación SAI de Elnova. Compete al área de



E-LERNOVA

Tecnológico de
Energía e Innovación
Resolución 19166 del 10 de Noviembre de 2014
Vigilado MINEDUCACIÓN
NIT: 900 750 134-0

PROGRAMA DE SEGUIMIENTO EGRESADOS

Código: PRG-DP-002 V1

Fecha: 28/10/2019

Página 7 de 7

Gestión del talento humano y Bienestar junto con la dirección de egresados, liderar la autoevaluación permanente de lo planteado, así como la identificación de oportunidades de mejora y la puesta en consideración ante el Consejo Directivo de las propuestas de mejoramiento.

6. CONTROL DEL CAMBIO

Versión	FECHA	DESCRIPCIÓN	APROBACIÓN
1	28-10-2019	Emitido para actualización y aprobación	Consejo Superior Acuerdo No. 015 28 de Octubre de 2019
0	19-05-2017	Emitido para aprobación	Consejo Superior